附件1

**岗位主要职责及任职资格要求**

| **序号** | **岗位** | **主要职责** | **任职资格要求** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 拉丝模事业部支撑环拉丝模部副经理 | 1.负责开展支撑环拉丝模新产品、新工艺、新设备、新技术的研发工作；  2.负责开展支撑环拉丝模的生产组织工作；  3.负责组织产品过程质量控制，确保产品各项质量指标达到质量控制标准；  4.负责开展部门所属设备的管理工作；  5.做好各项销售支持工作；  6.做好部门安全、环保、职业健康管理工作。 | 1.教育水平：本科及以上。  2.学习专业：材料、机械或管理类相关专业。  3.工作经验：具有经理助理1年以上工作经历或累计3年以上工作经历。  4.知识技能：精通支撑环拉丝模生产工艺流程，掌握生产管理知识和质量管理基础知识，熟悉相关生产设备原理；熟练操作办公软件。  5.能力素质：具有优秀的领导能力、决策能力、组织协调能力；具有良好的分析判断能力、语言文字表达能力；身体健康，抗压性强。 |
| 2 | 超硬刀具材料事业部生产部副经理 | 1.负责制定部门生产计划，确保生产计划如期完成；  2.负责部门工艺技术管理工作；  3.负责组织产品过程质量控制，确保产品各项质量指标达到质量控制标准；  4.负责部门所属设备的管理工作；  5.做好原辅料、机物料的成本标准及控制工作，开展降本增效活动；  6.做好部门安全、环保、职业健康管理工作。 | 1.教育水平：本科及以上。  2.学习专业：材料、机械或管理类相关专业。  3.工作经验：具有经理助理1年以上工作经历或累计3年以上工作经历。  4.知识技能：精通超硬刀具材料生产工艺流程，掌握生产管理知识和质量管理基础知识，熟悉相关生产设备原理；熟练操作办公软件。  5.能力素质：具有优秀的领导能力、决策能力、组织协调能力；具有良好的分析判断能力、语言文字表达能力；身体健康，抗压性强。 |
| 3 | 条件保障部副经理 | 1.负责建立健全公司设备设施维护保养管理制度；  2.负责组织制定生产设备及公共设施保养计划并组织实施；  3.负责组织做好生产设备及公共设施的日常检修及维护工作；  4.负责组织开展基础设施改建、扩建项目相关工作。 | 1.教育水平：本科及以上。  2.学习专业：机械、材料或管理类等相关专业。  3.工作经验：具有经理助理1年以上工作经历或累计3年以上工作经历。  4.知识技能：熟悉生产设备及公共设施的结构和运行原理；熟悉生产工艺流程；了解人力资源管理、财务管理基础知识；熟练操作办公软件。  5.能力素质：具有优秀的领导能力、决策能力、组织协调能力；具有良好的分析判断能力、语言文字表达能力；身体健康，抗压性强。 |

说明：能力较为突出的，可适当放低教育水平、工作经验等要求。